



**MARKTGEMEINDE HAFNERBACH**  
Kirchenplatz 4, 3386 Hafnerbach

**DUNKELSTEINERWALD**



Telefon:

(02749) 2278

Homepage:

<http://hafnerbach.gv.at>

E-Mail:

[gemeinde@hafnerbach.gv.at](mailto:gemeinde@hafnerbach.gv.at)

## PROTOKOLL

über die öffentliche Sitzung des

## GEMEINDERATES

am **04.11.2019**

im Gemeindeamt Hafnerbach

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 19:45 Uhr

Die Einladung erfolgte am 29.10.2019 durch e-mail

### Anwesend waren:

1.) Vorsitzender BGM Mag. Stefan Gratzl

2) VBGM Markus Edlinger	
3) GGR Martin König	
4) GGR <sup>in</sup> Herma Jakob	
5) GGR Ing. Robert Strohmaier	
6) GGR Christian Feldhofer	
7) GR <sup>in</sup> Stefanie Oezelt	entschuldigt
8) GR Christoph Gram	
9) GR <sup>in</sup> Sabine Fischer	
10) GR <sup>in</sup> Gabriele Fahrafellner	
11) GR <sup>in</sup> Erika Lechner	
12) GR Anton Glatz	
13) DI GR Peter Hackl	
14) GR Peter Klauser	
15) GR Ing. Thomas Scholze	
16) GR <sup>in</sup> Doris Fiala	
17) GR <sup>in</sup> Leopoldine Hübl	
18) GR Thomas Zoth	
19) GR Eckl Leopold	

Nicht entschuldigt abwesend:

### Anwesend waren außerdem:

gemäß §42 Abs. (6) NÖ GO 1973: *Herta Liebscher, AL<sup>in</sup>*

- a) die Sitzung war ordnungsgemäß eingeladen
- b) die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates ist gegeben

## TAGESORDNUNG

### Öffentlich:

- 1.) Genehmigung bzw. Abänderung Sitzungsprotokoll vom 23.09.2019
- 2.) Verordnung Marktstandgebühren
- 3.) Bericht Prüfungsausschusssitzung vom 15.10.2019
- 4.) FSA Darlehensvergabe Neugestaltung Kirchenplatz
- 5.) Pielachtalradweg: Neubeschilderung Kostenübernahme
- 6.) Mobilitätsverein: Überlassungsvereinbarung Speedee
- 7.) Nachtragsvoranschlag 2019

### Nicht öffentlich:

- 8.) Verleihung Silbernes Ehrenzeichen

#### **Tagesordnungspunkt 1)**

Genehmigung bzw. Abänderung der Sitzungsprotokolle vom 23.09.2019

Das Protokoll der GR-Sitzung vom 23.09.2019 wurde per e-mail gemäß § 53 Abs. (3) und (4) NÖ GO 1973 den nominierten Parteienvertreter zur Verfügung gestellt. Es wurden keine Einwendungen erhoben und gilt dieses somit gem. § 53 Abs. 5 NÖ Gemeindeordnung als genehmigt.

**Beschluss:** keiner

#### **Tagesordnungspunkt 2**

Verordnung Marktstandgebühren

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Hafnerbach hat in seiner Sitzung am 04.11.2019 gemäß § 15 des Finanzausgleichsgesetzes in der jeweils geltenden Fassung, die

### VERORDNUNG

Betreffend die Festsetzung von **Marktstandgebühren** beschlossen:

Die Marktstandgebühr beträgt für den Marktstand

- entlang der Landesstraßen L 5140 und L 5144 in der KG Hafnerbach  
pro angefangenen Laufmeter EUR 2,00
- für den Parkplatz am Kirchenplatz, Parz. Nr. 611/3, KG Hafnerbach  
pro angefangenen Quadratmeter EUR 0,20
- für jene Einrichtungen, die nicht als Marktstand gewertet werden können, wird die Höhe der Marktstandgebühr pro Quadratmeter der Einrichtung bemessen und beträgt in diesem Fall

pro angefangenen Quadratmeter EUR 2,00

*Beim alljährlich stattfindende Schutzengelkirtag am 1. Septemberwochenende werden keine Marktstandgebühren eingehoben.*

Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen:

Diese Verordnung tritt am 1. Jänner 2020 in Kraft. Sämtliche diesbezüglich ergangenen Verordnungen treten mit Inkrafttreten gegenständlicher Verordnung außer Kraft.

**Antrag des Gemeindevorstandes:**

Der Gemeinderat möge die Abänderung der VO über die Festsetzung der Marktstandgebühren beschließen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

**Tagesordnungspunkt 3)**

Bericht Prüfungsausschusssitzung vom 15.10.2019

Der Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Thomas Scholze, verliest das Protokoll der am 15.10.2019 stattgefundenen angemeldeten Prüfungsausschusssitzung.

**Beschluss:** keiner

**Tagesordnungspunkt 4)**

FSA Darlehensvergabe Neugestaltung Kirchenplatz

Der BGM berichtet, dass es seitens des Landes die Möglichkeit gibt, die Neugestaltung des Kirchenplatzes über ein FSA\_Darlehen zu finanzieren. Hierbei übernimmt das Land bis zu 3 % den Zinsenzuschuss.

Zur Ausschreibung wurden 7 Banken eingeladen (Raiffeisenbank Reg. St. Pölten, Raiffeisenbank Reg. Schallaburg, Volksbank NÖ AG, Sparkasse NÖ-Mitte-West AG, UniCredit Bank Austria AG Filiale St.Pölten, BAWAG PSK und HYPO NOE).

Bis zum Abgabeschluss, das war Dienstag, 22.10.2019, 12.00 Uhr wurden, außer von der Sparkasse NÖ Mitte und der Volksbank jeweilige Angebote abgegeben.

Die Angebote wurden in der Gemeindevorstandssitzung geöffnet, im Zuge dessen von VBGM Edlinger augenscheinlich geprüft, mit dem Gemeindevorstand erörtert und zeigte sich nachfolgendes Ergebnis:

Institut	Kirchenplatzneugestaltung EUR 200.000,-			
	Fixzinssatz 15 Jahre	Fixzinssatz 10 Jahre	EURIBOR 15 Jahre	EURIBOR 10 Jahre
	Zinssatz	Zinssatz	variabel Aufschlag	variabel Aufschlag
BAWAG	0,64%	0,38%	0,48%	0,48%
Volksbank	kein Angebot			
RB Region St. Pölten	0,98%	0,98%	0,49%	0,49%
RB Region Schallaburg	x	1,00%	0,50%	0,50%
Unicredit (Bank Austria)	0,92%	0,69%	0,82%	0,79%
Hypo NÖ	0,768%	0,483%	0,661%	0,631%
Sparkasse NÖ-Mitte	kein Angebot			

Im Gemeindevorstand wurde, aufgrund der außergewöhnlich guten Offerte der Fixzinssätze, entschieden, das Darlehen in Höhe von EUR 200.000,00 mit einem Fixzinssatz sowie einer Laufzeit von 10 Jahren bei der BAWAG PSK zu den angebotenen Konditionen aufzunehmen.

#### Antrag des Gemeindevorstandes:

Der Gemeinderat möge die Aufnahme eines Darlehens für die Neugestaltung des Kirchenplatzes in Höhe von EUR 200.000,00 bei der BAWAG PSK als Bestbieterin beschließen.

#### Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

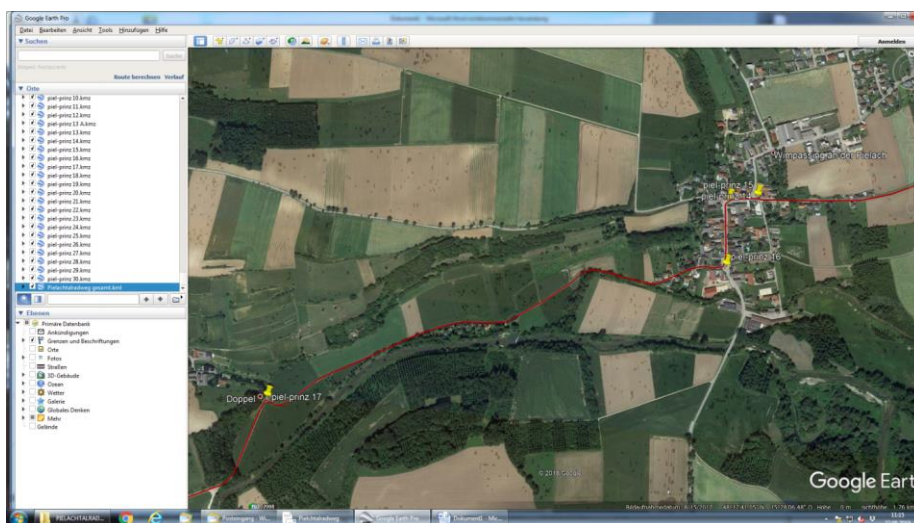
#### Abstimmungsergebnis:

einstimmig

#### Tagesordnungspunkt 5)

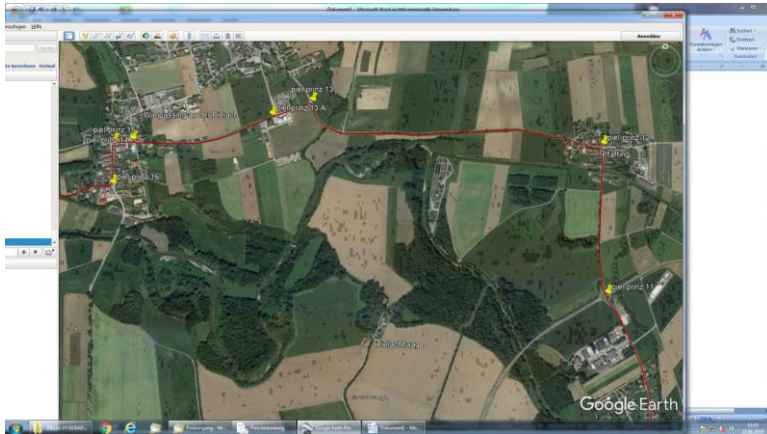
Pielachtalradweg: Neubeschilderung Kostenübernahme

VBGM Edlinger berichtet, dass seitens der Mostviertel Tourismus GmbH im Zuge eines Leaderprojekts eine Evaluierung und Neubeschilderung des Pielachtalradweges im Plan ist. Für die Neubeschilderung in Hafnerbach gibt es bereits einen Routenverlauf und wurde durch die beauftragte ARGE Mag. Herwig Moser – Kartographie Beschilderungsstandorte vorgeschlagen.



Die Beschilderung soll

- unter Mithilfe der Gemeinde sowie
- Übernahme der Kosten der Beschilderung (ca. EUR 700,00) erfolgen.



**Antrag des Gemeindevorstandes:**

Der Gemeinderat möge beschließen, die Kosten der Neubeschilderung zu übernehmen sowie die Aufstellungsstandorte auf

öffentlichem Gut zu genehmigen.

**Beschluss:**

Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig

**Tagesordnungspunkt 6)**

Mobilitätsverein: Überlassungsvereinbarung Speedee

Der Bürgermeister berichtet, dass der Fördervertrag samt Überlassungsvereinbarung, abgeschlossen zwischen der Marktgemeinde Hafnerbach und dem Mobilitätsverein mit Gemeinderatsbeschluss vom 30.09.2015, für das Fahrzeug

*RENAULT Zoe Z.E. INTENS R240, Elektrischer Antrieb,  
Fahrzeugidentifikationsnummer: VF1AGVYB053426228*

aufgrund der zur Gänze durch den Mobilitätsverein rückbezahlten Förderung im Jahr 2019 beendet sein wird.

**Antrag des Gemeindevorstandes:**

Der Gemeinderat möge beschließen, dass

- a) auf das Vorkaufsrecht gem. Pkt. 7 der gegenständlichen Überlassungsvereinbarung verzichtet wird
- b) das Fahrzeug unentgeltlich zum Zeitpunkt der Begleichung des gesamten Förderbetrages in das Eigentum des Mobilitätsvereins auf eigene Rechnung und Gefahr übergeht.

**Beschluss:**

Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig

**Tagesordnungspunkt 7)**

**Nachtragsvoranschlag 2019**

Der Bürgermeister berichtet, dass für das zur Ausschreibung gelangte FSA Darlehen ein Nachtragsvoranschlag erforderlich sei,

- da die Kosten der Sanierung des Kirchenplatzes im Voranschlag 2019 in diesem Ausmaß noch nicht bekannt waren.
- Weiters wurde bei dem AOH Vorhaben „Agrar- und Güterwegesanieierung“ die veranschlagte BZ von EUR 5.000,00 sowie der veranschlagte Landesbeitrag von EUR 5.000,00 der NÖ ABB auf EUR 5.500,00 entsprechend dem Erhalt angepasst. Aufgrund dessen hat sich die Zuführung aus dem OH um EUR 1.000,00 vermindert.
- Der Dienstpostenplan wurde geändert: Reinigungskraft Gemeindeamt, Reinigungskraft Kindergarten, Personalwechsel Kindergarten

**Antrag des Gemeindevorstandes:**

Der Gemeinderat möge den vorliegenden 1. Nachtragsvoranschlag sowie den Dienstpostenplan beschließen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

- **Vorsitzender:** BGM Mag. Stefan Gratzl .....
- **Schriftführer:** AL<sup>in</sup> Herta Liebscher .....
- **ÖVP:** VBGM Edlinger Markus .....
- **SPÖ:** GFGR Feldhofer Christian .....
- **FPÖ** GR Zoth Thomas .....

*Gegenständliches Protokoll wurde am 11.12.2019 ausgefertigt und am 11.12.2019 an die nach § 53 NÖ GO 1973 Abs. (3) namhaft gemachten Vertreter – VBGM Markus Edlinger (ÖVP), GFGR Christian Feldhofer (SPÖ) und GR Zoth Thomas (FPÖ) zur Verfügung gestellt.*